

## Un apprenti technicien de laboratoire d'analyses (H/F)

Le Service chimie du LDA53 est pourvu d'une équipe de 8 agents titulaires de la fonction publique territoriale, en charge de la réalisation des analyses.

Accrédité par le COFRAC (n°1-0674, portée disponible sur [www.cofrac.fr](http://www.cofrac.fr)), le LDA53 est également agréé par les ministères en charge de la santé, de l'environnement, de l'agriculture et de l'alimentation.

### Missions :

Sous l'autorité de la cheffe du Service Chimie, l'apprenti apprendra à réaliser des analyses physico-chimiques sur des échantillons d'eau potable, naturelle, résiduaire, ainsi que sur des boues et des terres.

L'apprenti participera aux fonctions suivantes :

- vérification des critères d'acceptabilité des échantillons en fonction de la technique utilisée ;
- vérification de la conformité des moyens mis en œuvre pour assurer la qualité de l'analyse ;
- respect du délai minimum de mise en œuvre de l'analyse ;
- réalisation des analyses en appliquant les normes et techniques définies par le chef de service dans le respect rigoureux des modes opératoires ;
- relevé des anomalies rencontrées et information de la hiérarchie ;
- mise en application des mesures prises dans le cadre de l'assurance qualité ;
- transcription et validation technique des résultats sur la feuille de paillasse ;
- exécution des analyses réalisées dans le cadre des circuits d'inter-comparaison.

### Formations et expérience professionnelle :

Les candidats doivent :

- être élève en IUT ou BTS en chimie de préférence ;
- utiliser les logiciels de gestion informatisée de laboratoire (LIMS) ;
- être titulaire du permis B.

### Profil et qualités requises :

- maîtrise des logiciels de bureautique courant (Outlook, Excel, Word) ;
- rigueur, méthode, écoute et respect des modes opératoires définis ;
- motivé, dynamique ;
- autonomie et aptitude au travail en équipe.

Vous pouvez obtenir plus de précisions sur ce poste en contactant la cheffe du Service chimie, Madame PELTIER ([laurence.peltier@lamayenne.fr](mailto:laurence.peltier@lamayenne.fr)).

Merci d'adresser votre candidature comprenant une lettre de motivation et un CV  
**avant le 25 avril 2019**

à

**Monsieur le Président du Conseil départemental de la Mayenne**

**Hôtel du Département**

**Direction des ressources humaines**

**39 rue Mazagran**

**CS 21429**

**53014 LAVAL CEDEX**