

**Le Conseil départemental de la Mayenne
recrute
SOUS CONDITIONS STATUTAIRES**

**pour sa Direction de la solidarité
- Direction de l'aide sociale à l'enfance -
- Service accueil enfance –**

**DIRECTION DES RESSOURCES
HUMAINES**

Service recrutement et accompagnement

1 référent éducatif au pôle accueil (H/F)

Eléments de contexte

Le service accueil enfance est chargé d'accueillir les enfants de 0 à 21 ans au domicile des assistantes familiales. Ce service s'appuie sur une équipe de référents éducatifs, de psychologues, d'une auxiliaire de puériculture, d'une conseillère en économie sociale et familiale, de gestionnaires enfance encadrés par des inspecteurs et des adjoints.

Afin de renforcer l'accompagnement des parents et de leurs enfants dans le cadre des premiers placements, le département a souhaité s'appuyer sur un pôle spécifique composé de 3 travailleurs sociaux, d'une psychologue, d'une auxiliaire de puériculture.

Cette équipe resserrée assure l'accompagnement de 14 à 15 situations sur 6 mois maximum.

Missions

Sous l'autorité de l'inspecteur enfance de l'unité et de son adjoint, vous êtes chargé de :

- accompagner les cadres du service accueil enfance pour la mise en place des ordonnances de placement provisoire et de réaliser les accueils suite à un jugement de placement ou dans le cadre d'un accueil provisoire
- contribuer à la définition et à la mise en œuvre des projets concernant les premiers accueils des mineurs chez une assistante familiale. Dans ce cadre, vous occupez une place de référent, lien entre l'enfant, sa famille et l'ensemble des intervenants dans sa situation. A ce titre, vous êtes chargé de :
 - ✓ réaliser des entretiens avec les familles (parents/enfants) ;
 - ✓ élaborer des projets éducatifs individualisés ;
 - ✓ accompagner des assistants familiaux dans l'accueil des enfants (contrats d'accueil, analyse pratique) ;
 - ✓ travailler en réseau autour de la situation de l'enfant et de sa famille ;
 - ✓ alerter sur les situations de danger ou à caractère d'urgence.
- rédiger des notes relatives aux premières observations, travailler pour l'élaboration et le suivi de chacun des projets, de manière pluridisciplinaire au sein de la Direction de l'aide sociale à l'enfance et en lien avec vos collègues de la Direction de la solidarité tels que la protection maternelle et infantile, l'action sociale de proximité ainsi qu'auprès des partenaires de la protection de l'enfance (services éducatifs, judiciaires, médicaux, spécialisés, tutelle...). A ce titre, vous êtes chargé de :
 - ✓ rédiger des bilans consécutifs aux évaluations (bilans de fin de mesure, note d'information, signalement, rapport intermédiaire, compte rendu de synthèse, réponse au soit-transmis) ;
 - ✓ rédiger des premières notes d'observation en lien avec les OPP ;
 - ✓ représenter la Direction de l'aide sociale à l'enfance lors des audiences du juge des enfants ;
 - ✓ établir des bilans de votre action à référer à l'inspecteur enfance de l'unité ou à son adjoint (application des décisions judiciaires ou contractuelles, respect des procédures et des échéanciers, conditions d'accueil des assistants familiaux).

Hôtel du département
39 rue Mazagran
BP 1429
53014 LAVAL CEDEX

☎ 02 43 66 52 90
☎ 02 43 66 53 95
✉ melanie.anne@lamayenne.fr

www.lamayenne.fr

- mettre en place et effectuer les visites médiatisées ou préparer leur organisation et leur contenu avec l'auxiliaire de puériculture ou les techniciennes d'intervention sociale et familiale,
 - ✓ définir les calendriers fixant les modalités parents enfants
- participer aux réunions et évaluations régulières de la Direction de l'aide sociale à l'enfance. A ce titre, vous êtes chargé de :
 - ✓ contribuer à la formation de stagiaires assistants de service social et éducateurs spécialisés.

Profil

- cadre d'emplois des assistants socio-éducatifs territoriaux,
- connaissance du réseau institutionnel et partenarial du champ de la protection de l'enfance,
- connaissance du cadre juridique de la protection de l'enfance : droit de l'enfant et de la famille,
- connaissance du développement de l'enfant et de l'adolescent,
- qualités relationnelles avérées,
- capacité à gérer l'agressivité et la violence,
- capacité à intervenir en réunion et en audience,
- aptitude à contrôler ses émotions,
- aptitude à représenter le service auprès des partenaires,
- aptitude à respecter le rôle et la place de chacun dans une équipe pluri disciplinaire,
- aptitude à se remettre en question sur ses positionnements professionnels,
- rigueur, dynamisme, sens du contact et de l'écoute,
- maîtrise de l'outil informatique,
- capacités rédactionnelles.

Contrainte particulière : flexibilité des horaires

Résidence administrative : Laval

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} avril 2018

Merci d'adresser votre candidature comprenant une lettre de motivation manuscrite, un CV et, pour les fonctionnaires, un arrêté de situation administrative avant **le 11 février 2018** à :

Monsieur le Président du Conseil départemental de la Mayenne
Hôtel du département
Direction des ressources humaines
Service recrutement et accompagnement
39 rue Mazagran
CS 21429
53014 LAVAL CEDEX